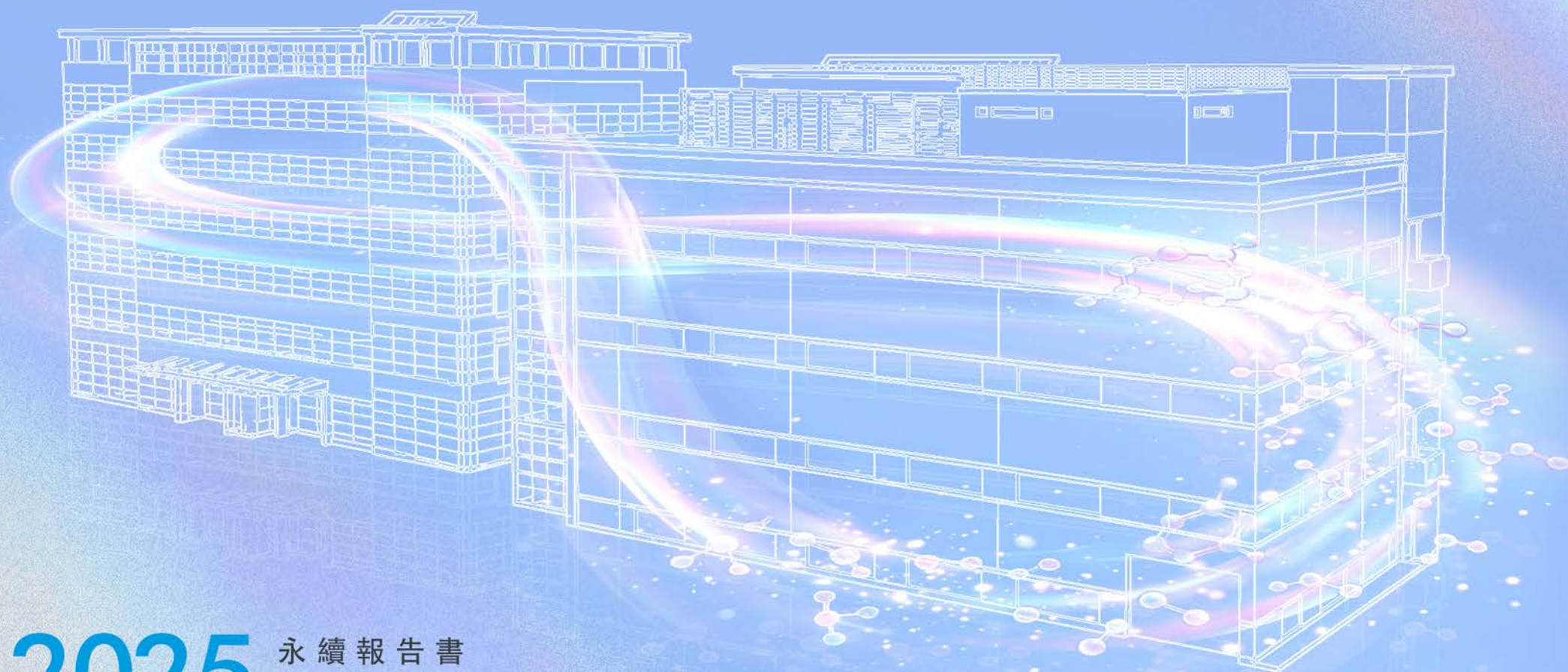


DAXin

達興材料

A Materials Design House, and More.



2025 永續報告書
ESG Report

02

Chapter

營運治理

2.1 治理組織

2.2 財務績效

2.3 誠信經營

2.4 風險管理

2.5 客戶服務

2.6 供應鏈管理

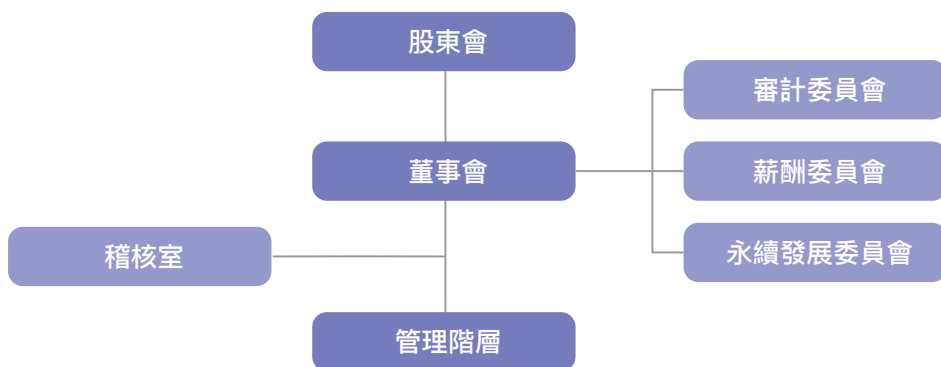
2.7 產品品質與安全

2.1 治理組織

企業永續經營的基礎建構在健全的治理制度上，本公司「董事會」為公司最高治理單位，監督公司整體營運管理，下設有「審計委員會」、「薪資報酬委員會」及「永續發展委員會」，協助董事會監督公司之治理與評估相關議案，並持續精進法令遵循、內部控制及永續發展推動。另參照「上市上櫃公司治理實務守則」，本公司訂有「公司治理守則」，內容涵蓋保障股東權益、強化董事會職能、發揮功能性委員會之功能、尊重利害關係人權益、提昇資訊透明度等原則。

董事會結構與組成

董事會成員之選任依本公司《公司章程》及《董事選舉辦法》規定採候選人提名制度，由股東會就候選人名單選任之，任期三年。董事選舉經由嚴謹的遴選程序，考量多元背景、專業能力與經驗，於2023年股東常會選任第七屆董事 8 席，其中包含獨立董事 4 席，佔全體董事席次 1/2。達興材料定期召開董事會議，每季至少召開一次會議，管理階層藉由董事會向董事報告公司重要營運資訊。2025年董事會共召開5次會議，每次董事會出席率均達100%。若遇有重大議案或事件發生時，則透過公開資訊觀測站發布重大訊息。



董事會多元化政策

本公司《公司治理守則》，明定董事會成員組成應考量多元化，兼任公司經理人之董事不宜逾董事席次三分之一，獨立董事的任期不宜超過三屆，以維持董事會的獨立性，並就本身運作、營運型態及發展需求擬訂適當之多元化方針。

董事成員包含化學、化工、半導體、經營管理、財務管理等多元產業背景與豐富工作經驗者，為達到公司治理之理想目標，董事會整體應具備營運判斷能力、會計及財務分析能力、經營管理能力、危機處理能力、產業知識、國際市場觀、領導能力及決策等核心能力，以達公司永續經營之目標。

持續進修

為使董事會成員有效發揮職能，鼓勵公司董事持續進修以掌握最新知識，提高應變能力，公司每年度協助董事辦理進修相關事宜，並不定期向董事轉知相關的外部進修課程訊息與新知。本公司全體董事除依據「上市公司董事會設置及行使職權應遵循事項要點」之規定，於每屆就任當年度進修達三小時外，並更進一步參考「上市上櫃公司董事進修推行要點」，新任者於就任當年度進修十二小時，續任者任期中每年進修六小時之進修標準，2025年全體董事進修時數均達前述標準。相關內容請參考[公開資訊觀測站](#) [↗](#)。

註：達興材料於2026年5月22日股東常會改選9名董事(含4名獨立董事)。董事資訊請參考本公司網站 [↗](#)

功能性委員會

審計委員會

成員

由 4 位獨立董事組成

職責

- 訂定或修正內部控制制度
- 內部控制制度有效性之考核
- 訂定或修正取得或處分資產、從事衍生性商品交易、資金貸與他人、為他人背書或提供保證之重大財務業務行為之處理程序
- 涉及董事自身利害關係之事項
- 重大之資產或衍生性商品交易
- 重大之資金貸與、背書或提供保證
- 募集、發行或私募具有股權性質之有價證券
- 簽證會計師之委任、解任或報酬
- 財務、會計或內部稽核主管之任免
- 由董事長、經理人及會計主管簽名或蓋章之年度財務報告及須經會計師查核簽證之財務報告
- 其他公司或主管機關規定之重大事項

運作情形

至少每季召開一次會議，2025 年度召開 4 次，出席率 100%。

薪資報酬委員會

成員

由 4 位獨立董事組成

職責

- 定期檢討委員會規程並提出修正建議
- 訂定且定期檢視董事與經理人之年度及長期績效目標，與薪資報酬之政策、制度、標準與結構
- 定期評估本公司董事及經理人之績效達成情形，據以訂定其個別薪資報酬之具體內容與數額

運作情形

- 每年至少召開兩次會議，2025 年度召開 2 次，出席率 100%
- 薪酬政策等相關內容請參閱年報之 [「公司治理報告」](#)

永續發展委員會

成員

由 1 位董事及 3 位高階主管組成

職責

- 定期檢討委員會規程並提出修正建議
- 制定、推動及強化公司永續發展政策、年度計畫及策略等
- 檢討、追蹤與修訂永續發展執行情形與成效
- 督導永續資訊揭露事項並審議永續報告書
- 督導其他經董事會決議之永續發展相關工作之執行

運作情形

每年至少召開一次會議，2025 年度召開 1 次，出席率 100%

董事會及功能性委員會組成及運作，多元化等詳細內容，請參考本公司年報之 [「公司治理報告」](#)。

董事會及功能性委員會 績效評估

本公司《董事會績效評估辦法》明訂每年執行一次內部自評，就「董事會」、「董事成員」、「審計委員會」及「薪資報酬委員會」進行績效評估，並至少每三年委由外部專業獨立機構或外部專家學者團隊執行外部評估一次，評估結果作為董事遴選及續任之參考。

內部績效評估

2025年「董事會」、「董事成員」、「審計委員會」及「薪資報酬委員會」之績效評估經由內部自評結果均為「優」，已於2026年2月24日提報董事會，並申報於公開資訊觀測站。

外部績效評估

本公司2024年委請「社團法人台灣投資人關係協會」辦理董事會外部績效評估作業，分別就「董事會組成及專業發展」、「董事會決策品質」、「董事會運作效能」、「內部控制及風險管理」、「董事會參與企業社會責任程度」等五大構面進行評估，以公司提供之文件、自評問卷及實地訪談之方式進行評核。

已於2025年2月25日向董事會報告評估結果，並依據外部機構給予之評估建議，作為強化董事職能之參考，以持續優化公司治理效能。詳細評估內容請參閱本公司網站 [↗](#)。

評估方式

- 公司提供審查文件
- 董事填寫自評問卷
- 評估委員實地訪談董事長、公司治理主管、審計委員會召集人及稽核主管

5大 評估構面

分別就「董事會組成及專業發展」、「董事會決策品質」、「董事會運作效能」、「內部控制及風險管理」、「董事會參與企業社會責任程度」等五大構面進行評估

評估結果

已於2025年2月25日向董事會報告。

利益迴避

依據達興材料之《董事與經理人道德行為準則》，嚴格遵守利益迴避與反貪腐原則，董事依據「董事會議事規則」所訂定之董事利益迴避原則，對於會議事項，與其自身或其代表之法人有利害關係者，應於當次董事會說明其利害關係之重要內容，如有害於公司利益之虞時，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，亦不得代理其他董事行使表決權。董事對利害關係議案迴避之執行情形，請參考本公司年報之貳、公司治理報告 [↗](#)。

防範內線交易

達興材料訂有《內部重大資訊處理作業程序》，作為重大資訊處理及揭露機制之依據，確保對外界發表資訊之一致性與正確性，並明確規範公司內部人禁止利用市場上未公開資訊買賣有價證券，以防範內線交易。

為進一步強化防範機制，本公司於「公司治理守則」明訂，董事不得於年度財務報告和每季財務報告公告前之封閉期間交易公司股票，以保障投資人權益。

2.2 財務績效

2.2.1 2025年財務績效

2025年對達興材料而言，是在挑戰中穩健成長的一年。長期投入的半導體材料領域，相關產品需求快速成長，成為帶動整體營收與獲利的重要動能。隨著顯示器產業歷經前兩年的劇烈調整後逐步回穩，公司在既有顯示器材料業務上配合客戶技術轉型，維持穩定的營運表現。整體而言，2025年公司營收與獲利能力均較前一年提升，2025年營業收入為46.30億元，較2024年營業收入41.18億元增加5.12億元，年增12.4%。達興材料將持續透過產品創新、技術差異化與製程優化，順應產業發展趨勢，強化競爭優勢，帶動公司營運穩健成長。詳細財務資訊請詳達興材料官方網站「投資人關係」或公開資訊觀測站查詢。

46.30 億元

2025年營業收入

↑ 12.4%

較2024年營業收入增加比例

單位：新臺幣仟元

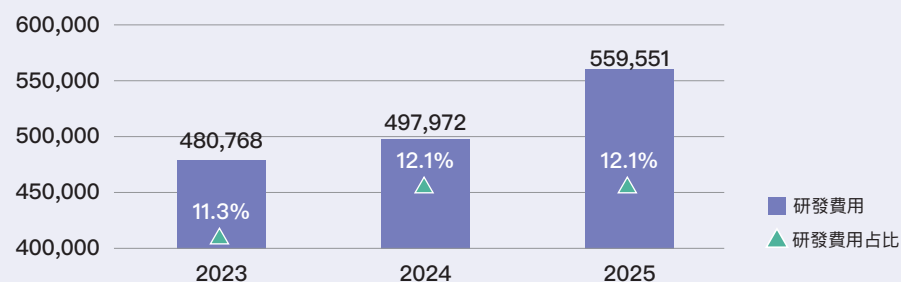
項目 / 年度	2023年	2024年	2025年
營業收入	4,264,121	4,117,847	4,629,779
營業毛利	1,479,091	1,517,847	1,879,496
營業淨利	610,788	607,165	852,798
營業外收（支）	(5,339)	51,422	30,750
稅前淨利	605,449	658,587	883,548
本期淨利	523,354	570,612	756,955
本期綜合損益總額	524,664	570,612	756,955
股利總額（註1）	421,135	513,580	667,653
每股盈餘（元）	5.10	5.56	7.37

註 1：當年度股利於次年度發放

歷年研究發展支出

維持高研發投資及高研發人力占比是達興材料一向的政策。逾半數員工從事研究開發工作；每年投入的研發經費約為營業額10% 或10%以上。

歷年研究發展支出（新臺幣仟元）



歷年每股盈餘與股利

達興材料自2012年股票掛牌上市以來每年度皆維持獲利，未有虧損情事。經營團隊致力於以穩健的經營績效回報股東長期的支持與信賴，並將年度盈餘以現金股利分派回饋股東，近五年以來股利發放比率均達80%以上。

年度	每股盈餘	每股配發現金股利	每股配發股票股利	股利發放比率
2025	7.37	6.5	0.0	88%
2024	5.56	5.0	0.0	90%
2023	5.10	4.1	0.0	80%
2022	4.15	3.3	0.0	80%
2021	6.62	5.3	0.0	80%

員工薪資與福利費用

單位：新臺幣仟元

項目 / 年度	2023年	2024年	2025年
薪資費用	684,799	740,102	854,337
勞健保費用	41,917	44,956	49,200
退休金費用	19,544	21,286	22,516
其他員工福利費用	19,585	23,164	25,279
合計	765,845	829,508	951,332

2.2.2 稅務管理

達興材料所有的營運皆依據相關稅務法律與規定辦理，重要決策也會將租稅影響納入通盤考量，與稅務機關建立相互尊重與多元溝通機制。

本公司稅務係由財務處主理，各有關單位共同配合達成稅務遵循，財務長為稅務管理負擔最終責任，日常稅務行政與管理則委託會計部門主管執行，並由具稅務經驗之會計人員協助履行達興材料之稅務義務。同時，達興材料也會諮詢外部稅務專業機構以取得專業服務及強化相關稅務知識。審計委員監督公司稅務遵循及相關會計、財務、與稽核作業之法律合規。

單位：新臺幣仟元

項目 / 年度	2023年	2024年	2025年
支付政府的款項	81,501	114,102	112,137

註1：支付政府的款項指的是所有稅款（包含營業稅、所得稅、財產稅）跟罰金。2024年有罰款80仟元；因出口可退稅，故未將營業稅納入考慮。

註2：本公司營運規模尚未達集團主檔及國別報告準備門檻，故無需國別報告。

註3：達興材料每年依產業創新條例申請相關投資抵減減免應納稅額。

2.3 誠信經營

2.3.1 誠信正直

政策與承諾

「誠信正直」是達興材料最重要的核心價值之一，本公司秉持廉潔、透明、負責之經營理念，制定「誠信經營守則」與「同仁廉潔守則」，嚴格禁止任何貪瀆、賄賂等行為，要求員工應主動釐清且建立良好行為，落實誠信操守於日常工作。本公司以誠信經營落實產業共好，攜手客戶與供應鏈共同推動企業永續經營。同時設置保密道德信箱，供利害關係人舉發違反廉潔操守之情事。

2025誠信經營執行成果

誠信意識

員工誠信
廉潔測驗

100% 通過率

誠信經營法遵
教育訓練時數

共2,374小時
每人平均受訓5.4小時

誠信承諾

員工簽署
誠信宣導承諾書

100% 簽署

重點供應商簽署
誠信交易承諾書

100% 簽署

誠信行動

涉及損害公司或
客戶商譽之事件

0件

利益衝突申報

100% 完成

治理層級之誠信推動機制

本公司訂有「董事及經理人道德行為準則」，於董事就任前進行誠信宣導並取得「誠信聲明書」簽署，由上而下建立良好之公司治理與風險控管機制。為健全誠信經營之管理，2020年11月4日董事會通過「誠信經營守則」，明訂由人力資源管理單位負責誠信經營政策與防範方案之制定及監督執行，並成立跨部門誠信經營小組，整合各單位資源規劃並執行誠信相關事項，每年定期一次向董事會報告誠信經營執行情形。

誠信承諾與利益衝突管理落實情形

焦點案例－全體員工重新簽署誠信宣導承諾書

2025 年本公司推動全體員工重新簽署誠信宣導承諾書，全面採電子簽署方式辦理，完成率 100%。員工於簽署前須完成觀看誠信線上教育訓練影片，以確保對制度內容具一致認知。電子化作業同步減少紙張使用，減碳量達 2.71 公斤，相當於 82 棵樹一整天的碳匯貢獻。

課程
線上誠信課程

測驗
年度廉潔測驗

承諾
電子簽署
新版承諾書

針對特定職級與廉潔敏感職務同仁，規定每年須定期申報本人及直系親屬可能涉及之利益衝突情形，並建立全體同仁於面臨潛在或實際利益衝突時之主動申報機制，2025 年所有列為指定對象的同仁 100% 完成利益衝突申報。

無貪腐、反競爭、反托拉斯與壟斷行為

本公司明訂反貪腐、反賄賂相關規定，每年度進行廉潔宣導與教育訓練。2025年經評估無重大違反誠信經營或貪腐之風險，亦未發生賄賂及貪瀆、洗錢、違反公司法、內線交易等違反商業道德相關事件。

本公司亦明訂《反托拉斯管理辦法》，定期對新進人員、主管、業務與行銷人員進行競爭、營業秘密法規訓練，2025年共辦理3場次營業秘密法相關訓練，累計訓練時數79小時，並邀請公平交易委員會製造業競爭處舉辦公平交易法宣導訓練，提升同仁法遵意識，主管、業務、與行銷等目標職類參與率逾7成。2025年本公司無涉及任何反競爭行為、反托拉斯、壟斷等違反誠信經營相關之情事，亦無任何違規事件。

2.3.2 檢舉制度及保密機制

本公司訂有《檢舉管道及保護制度》，設置保密道德信箱供員工及外部人員匿名舉報不法行為，檢舉信箱僅由董事長及稽核主管收件，並由內部稽核單位負責調查。所有檢舉資料及調查文件均經妥善記錄留存。調查人員嚴格保密檢舉人身分及內容，以確保舉報機制的公正與安全，除法令另有規定外，因執行職務而知悉或取得之個人資料不得做為檢舉事件以外之使用。

人力資源管理單位負責誠信經營政策與防範方案之制定及監督執行，每年至少一次向董事會報告誠信經營政策與防範不誠信行為方案之遵循狀況及缺失改善情形；稽核單位每年依風險評估擬定之稽核計畫，經董事會通過後據以執行，並按季向董事會及審計委員會彙報稽核結果，確保誠信經營的有效落實。

對於接獲的舉報案件，如經證實確有違反相關法令或本公司誠信經營政策與規定者，將立即要求停止相關行為並視情節為適當之處置，必要時向主管機關報告、移送司法機關偵辦，或透過法律途徑請求損害賠償，以維護公司名譽及權益。2025年度本公司未接獲任何不法案件舉報，亦未發現貪腐事件；依2025年教育訓練及宣導並搭配年度廉潔測驗自我評估與檢視，並未發現顯著風險。

申訴管道



內部管道

- 我有問題要問
- 保密道德信箱



外部管道

- 公司官網 [↗](#)
- 保密道德信箱 [↗](#)

2.4 風險管理

2.4.1 風險管理制度

本公司依法令建立內部控制制度，設置隸屬於董事會之內部稽核單位，每年度依風險評估結果擬定稽核計畫，衡量現行控制制度與程序之有效性及遵循程度，並持續檢討改進風險管理流程。各部門主管於日常營運作業中進行風險評估及管控，針對風險事項擬定管理機制，確保相關控制程序有效執行。

風險面向	風險議題	政策或策略	回應章節
環境 (E)	歐盟發起碳稅的衝擊	• 每年執行 ISO14064-1 溫室氣體排放盤查及外部查證 • 建置智慧製造方案，降低環境及人力負荷 • 每年針對主要產品進行碳足跡盤查	4. 綠色製造 4.2 溫室氣體管理 4.3 能源管理 4.5 資源循環
	氣候變遷產生之影響	• 推動節能減碳計畫 • 持續節水並提升製程用水回收再利用	
社會 (S)	少子化趨勢，勞動力短缺	• 投入科技教育紮根計畫，培育臺灣年輕科技人才 • 導入自動化技術提升作業效率，引導員工專注於高附加價值工作	5. 社會共融 5.1 人才永續
	關鍵人才流失	• 提供多元學習與職涯發展機會，強化關鍵人才競爭力與留任意願 • 建立高階接班人計畫，確保領導層穩定性與營運連續性	
	勞動法規合規	• 因應全球與當地勞動法規變動，透過內部稽核機制與教育訓練提升管理層法遵意識，確保合規經營並降低違規風險	
治理 (G)	科技與產業趨勢變動	• 持續追蹤市場與技術趨勢 • 定期參加國際技術論壇與產業交流活動 • 與專業機構合作深化技術創新實力	3. 研發創新 3.1技術創新
	產品研發方向	• 聚焦市場動向，擴大創新產品組合 • 與客戶密切交流掌握需求脈動 • 以化學、製程、儀器設備與AI並重之研發模式，積極與國際大廠合作	3. 研發創新 3.1技術創新
	產品專利風險	• 於產品開發初期及送樣前分階段進行專利檢索與風險評估 • 透過AI輔助分子結構設計，建置專利分析系統強化創新布局 • 設有專利爭議處理準則及相關法規研析	3. 研發創新 3.2智財布局
	經濟風險 (含匯率、利率、通膨等)	• 採取自然避險方式使淨外幣部位降至最低 • 依循「衍生性商品交易處理程序」，透過財務工具降低財務風險	2. 營運治理
	資訊安全風險	• 加強資安防護與備份作業，通過ISO 27001:2022驗證 • 不定期執行弱點掃描與滲透測試 • 定期進行災難還原測試，確認備份系統可用性	2. 營運治理 2.4風險管理
	供應鏈風險， 影響供貨品質或交期	• 定期稽核與輔導供應商 • 推動供應商多元化布局，確保關鍵原物料具備兩家以上來源 • 針對核心原材料簽署長期供應協議 • 持續監控國際航運情勢，規劃多元運輸路線與備援物流	2. 營運治理 2.6供應鏈管理

2.4.2 資訊安全

資訊安全政策

為建立安全可信賴之作業環境，保障員工、股東、廠商及客戶權益，本公司依資訊安全風險管理架構訂定資訊安全政策，涵蓋法規遵循、職能分工、第三方保密協議、員工教育訓練、機密資料保護、軟體授權管理、防毒與防火牆維護、資料備份與備援機制，以及業務持續運作計畫之定期演練等面向，並明定員工違反資安規定之責任處理程序，作為各項資安管理措施之制度依據。

資訊安全風險管理架構

本公司資訊安全權責單位為資訊工程部，設有資訊主管及多位專業人員，負責資安政策之制定、推動與落實，並辦理教育訓練以提升員工資安意識。資訊安全查核由稽核室負責，依「公開發行公司建立內部控制制度處理準則」將「資通安全檢查之控制」納入年度稽核計畫，發現缺失時立即要求受查單位提出改善計畫並定期追蹤執行成效。



資訊安全管理措施

項目 / 年度	具體管理措施
資訊安全認證	通過英國標準協會(BSI)驗證，取得ISO 27001認證
網路安全管理	配置企業級防火牆阻擋外部攻擊；設置上網政策與過濾設備防止存取有害網址
系統存取控制	資訊系統設定帳號密碼並定期更換；權限設定遵循知所需知 (Need-to-know) 及最小權限原則
電腦與主機安全管理	建置自動更新系統；安裝防毒軟體並持續更新病毒碼；非經申請禁止使用USB儲存裝置
郵件安全防護	設置反垃圾郵件系統；郵件系統安裝多重防毒軟體
資料備份	重要資料庫與檔案每日備份；執行離線及異地備份
系統可靠性管理	重要資訊系統建置高可用性機制；應用系統程式每日完整備份
緊急應變	每年針對重要系統實施還原演練
供應鏈資訊安全	年度供應商資訊安全問卷，掌握供應鏈資訊安全水準
滲透測試	與外部單位合作，進行弱點掃描與滲透測試
端點防護	對重要之端點設備實施端點防護，並加強資訊安全防護
資訊安全意識	新進及在職人員年度資安教育訓練；不定期案例宣導；年度社交工程演練
資訊安全能力	設有資安專責主管與人員；不定期參與專業課程與研討會



投入資訊安全管理之資源



項目 / 年度	具體管理措施
軟硬體升級	建置次世代防火牆；導入入侵偵測與回應（MDR）方案；建置郵件防護系統；導入多因子驗證系統
教育訓練	全體員工社交工程演練完成率100%；發布資安宣導文章5篇；資安專責人員教育訓練達40小時 / 人
安全檢測	定期備份還原演練；每季系統弱點掃描；以資安風險管理平台持續監控；加入TWCERT/CC、SPISAC聯防組織

社交工程演練

本公司每年對全體員工實施資安教育訓練及社交工程演練，強化人員面對釣魚郵件等攻擊之應變能力。未通過演練者須接受實體資安課程再教育；如連續未通過，則實施禁止連外網之管制措施，以降低遭受侵害風險。

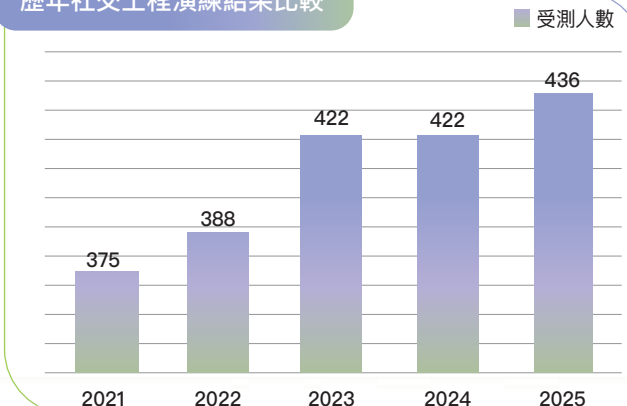
隱私保護

達興材料將隱私保護納入整體內部控制與風險管理制度，確保客戶、員工及供應商之個人資料，在蒐集、處理與利用階段均嚴格遵循法規要求。公司以《個人資料保護規範》為最高指導原則，於業務流程中明確定義資料蒐集目的、範疇、跨境傳輸及保留期限。

為落實全員隱私保障意識，新進同仁須於報到30日內完成個資法課程；2025年我們全面更新《個資法規暨隱私權保障》線上教材，除了強調同仁保護個人、客戶、供應商等資料保護外，更提升同仁隱私權保護意識，要求全體員工重新完成受訓與測驗，測驗通過率達90%。此外，公司每年定期發布公告，提醒員工檢視個人資料之準確性，並可透過系統即時維護，落實資料當事人之自主管理權益。

在執行監督面，稽核單位不定期執行專案抽查以驗證管理成效。若遇異常外洩事件，個資管理小組將立即啟動緊急應變程序，視情況通報主管機關並啟動偵查；事後由相關部門召開檢討會議，研擬預防措施以強化機制。同時，我們設置專屬「個資請求信箱」作為溝通窗口，確保利害關係人能有效行使法定權益。透過制度與技術的雙重防線，達興材料致力營造安全且透明的數位數據環境。

歷年社交工程演練結果比較



0件

2025年達興材料
受主管機關裁罰確定違反個人資料保護的重大案件

0件

2025年達興材料
個資請求信箱 (hr@daxinmat.com)
收到申訴或舉報且經證實違反個人資料保護的案件

2.5 客戶服務

達興材料致力於提供卓越產品及優質服務，積極傾聽客戶需求，持續深化產品品質與服務體驗，建立穩健的合作夥伴關係，共同實現長期成長。



政策與行動



管理方針

- 定期拜訪客戶，了解產線狀況與材料需求，提供客製化產品與差異化服務。
- 重視客戶資訊安全，執行客戶資訊安全管理程序。
- 異常事件快速回應機制，確保客戶問題即時處理。
- 落實供應鏈管理，確保產品供應穩定，滿足客戶對品質及交期要求。

2025年實績成果

- ✓ 客戶滿意度調查：4.92 分（滿分 5 分）
- ✓ 客戶意見結案完成率 100%

短期目標（2026年）

- ⊗ 客戶滿意度調查：≥4.70 分（滿分 5 分）
- ⊗ 客戶意見結案完成率 100%

中長期目標（2030年）

- ⊗ 客戶滿意度調查：≥4.80 分（滿分 5 分）
- ⊗ 客戶意見結案完成率 100%



目標與標的

註1：考量客戶對產品品質、交期穩定性及技術支援的期待持續提高，雖2025年超標達成，仍維持 4.70 分作為年度目標，以確保服務品質穩定，並持續推動改善精進與客戶關係深化。

2.5.1 服務精神

達興材料以共創客戶價值為服務核心，短期聚焦於開發新客戶、提升訂單處理效率與即時回應客戶需求，透過業務與技術團隊快速協作，協助客戶降低損失並建立信任關係。長期則致力於深化與關鍵客戶之策略合作，共同投入高規格材料開發與應用驗證，提供整合產品設計、製程支援與技術服務之全方位解決方案，並持續開拓新應用市場，透過定期交流與滿意度追蹤強化夥伴關係。

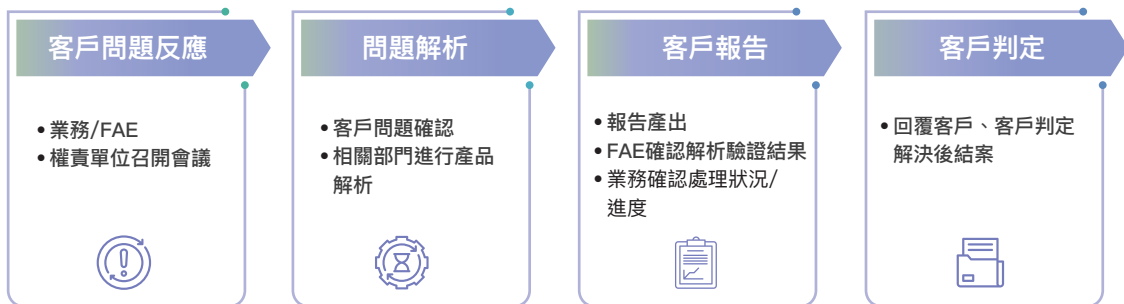
為落實產品品質與資訊透明之服務承諾，本公司依ISO 9001:2015標準與相關法令訂定「綠色產品有害物質管理辦法」，確保產品資訊與標示清楚、正確並符合法規，所有產品符合歐盟有害物質限制法規（RoHS）之規定。2025年無違反產品資訊與標示相關法規，亦無違反行銷傳播相關法規。

2.5.2 客戶滿意度

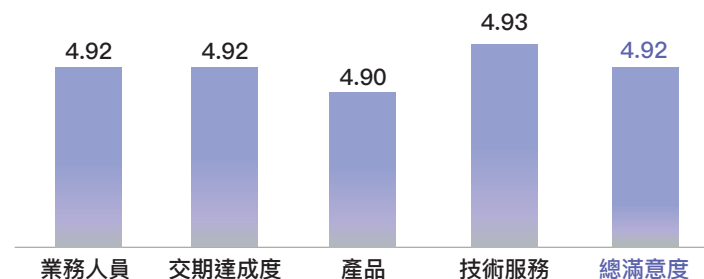
達興材料每年定期進行客戶滿意度調查，評估項目涵蓋業務服務、交期表現、產品品質及技術支援等面向。2025年整體滿意度達4.92分，高於年度目標且較2024年進一步提升。面對客戶對產品規格與品質要求持續提高的趨勢，本公司持續提升客戶拜訪頻率與技術交流深度，以即時方式回應並解決客戶問題，鞏固長期合作關係。

本公司訂有客戶意見處理管制相關程序，明確規範客戶意見反映之權責與作業流程，並於公司網站設置專用信箱（ProductInfo@daxinmat.com）供客戶即時反映。接獲異常通報後，品質工程部於3個工作天內提供初步回應，7個工作天內提供完整處理報告，取得客戶認可後始可結案。2025年客訴結案完成率達100%。

展望未來，本公司將持續強化製造與品質管理能力，深化業務與技術團隊與客戶之互動交流，透過即時技術支援與差異化服務，持續提升客戶滿意度，建立穩固長遠的合作夥伴關係。



2025 年度整體客戶滿意度



2.6 供應鏈管理

為深化供應鏈永續穩定性，達興材料致力於與供應商建立共享價值的夥伴關係，攜手實踐永續經營理念。針對重點及關鍵原物料供應商，實施定期稽核確認，確保與供應商在環境、社會與治理面向具一致承諾，共同邁向責任供應鏈的長遠目標。

對應 GRI 重大主題：204 採購實務、308 供應商環境評估、414 供應商社會評估



政策與行動



管理方針

依據「供應商管理程序」稽核規範，進行實地或書面稽核確認，涵蓋品質系統認證、品質管理、生產製造管理、環安衛、ESG 等項目。

- 資材類採購，強化在地採購占比，促進供應鏈穩定性。
- 重點供應商及關鍵原物料供應商，落實不使用衝突礦產政策，強化責任採購。
- 針對評核結果C級之供應商，要求持續改善對策或不予採購。

2025年實績成果

✓ 重點及關鍵原物料供應商管理 註1

- 評比 A 級以上占比：81%
- 簽署有害物質及禁用物質不使用保證：100%

✓ 提高供應鏈評選機制永續績效權重：14% (新訂目標) 註2

✓ 不使用衝突礦產保證：100% 註3

✓ 永續管理自評問卷完成率：100% 註3

短期目標 (2026年)

⊗ 重點及關鍵原物料供應商管理

- 評比 A 級以上占比：>75%
- 簽署有害物質及禁用物質不使用保證：100%

⊗ 提高供應鏈評選機制永續績效權重：20%

中長期目標 (2030年)

⊗ 重點及關鍵原物料供應商管理 註4

- 評比 A 級以上占比：>85%
- 簽署有害物質及禁用物質不使用保證：100%

⊗ 提高供應鏈評選機制永續績效權重：25%

註1：2025 重點原物料供應商（年度交易前二十大供應商）及年度選選的關鍵原物料供應商。

註2：透過提高永續績效權重，鼓勵供應商投入綠色轉型。

註3：將不使用衝突礦產保證和永續管理自評，結合至供應商評比機制，故不再列為目標。

註4：2030 重點原物料供應商（年度交易前三十大供應商）及年度選選的關鍵原物料供應商。



目標與標的

2.6.1 供應商管理政策與目標

本公司針對供應商及外包商管理，訂定有「供應商管理程序」，針對供應商及外包商遴選、稽核及評鑑，訂定有相關的管理規範。每年針對重點及關鍵原物料供應商進行品質製程稽核（Quality Process Audit, QPA），內容包含生產流程、製造環境、運輸管理及有害物質管理等，以及供應商是否取得或符合綠色產品規範（Green Product Specification, GP）、品質系統（ISO 9001）、環境管理系統（ISO 14001）、職安衛管理系統（ISO 45001）等認證。

除了確保供應商品質、交期、價格之外，對於落實環境保護及國際化學品禁用使用規範，供應達興材料化學品之所有供應商，均須簽署及遵守「化學品管制符合宣告書」、「有害物質保證函」相關規定，以確保本公司使用的化學品，均能符合對環境保護、人員安全、公司永續經營的一貫概念，供應商簽署完成率達 100%。

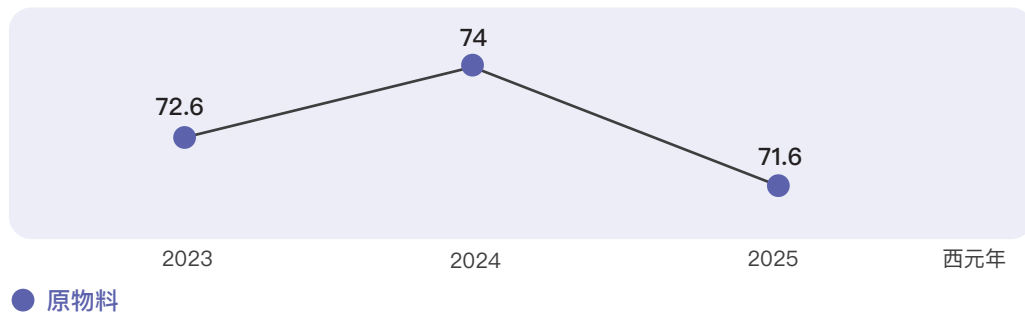
2.6.2 在地採購

為落實永續經營的精神，達興材料與供應商建立長期穩定的合作關係，以「在地採購、在地生產」為原則，遴選合作夥伴，確保供應鏈之穩定，期望與供應商共同合作善盡社會責任。

2025年採購金額71.6 % 為在地採購^{註1}，展現對在地產業鏈的支持與帶動。惟考量產業特性，量產產品所需之關鍵原物料多由國際品牌公司供應，並透過國內代理商採購，原料來源仍以國外為主，但仍以支持本地產業、縮短供應鏈距離為原則，持續提升在地供應鏈穩定性。

註1：定義為公司「註冊地址」在臺灣之廠商（以新臺幣交易）。

原物料在地採購金額比例



達興材料供應鏈上、中、下游



2.6.3 供應商評估

達興材料對重點及關鍵原物料供應商實施系統化稽核管理，稽核方式涵蓋實地稽核與書面稽核，評核項目包括品質系統認證、品質管理、生產製造管理、環境安全衛生及 ESG 等面向，以全面掌握供應商之管理能力與永續表現。

在日常管理方面，採購單位會同品質單位每季進行進貨評分，即時反映供應商之品質表現與供貨穩定性，並將評核結果記錄於「供應商進貨評分表」，適時給予評價與改善建議。每年底由聯合稽核小組共同盤點關鍵原物料清單，並將上年度採購金額占比前 20 大供應商列為重點供應商，於次年度安排實地或書面稽核計畫，稽核結果並納入年度供應商評鑑。

🔗 供應商評核與分級管理措施

每年進行評鑑，項目包含品質製程稽核（QPA）與季度進貨評分。其中，QPA自 2024年起，推動供應商永續管理納入品質製程稽核，要求重點及關鍵供應商簽署永續管理自評問卷，包含勞動與人權、健康與安全、環境保護、道德規範、管理系統等項目，以系統化方式評估供應商之永續管理能力，強化供應鏈永續治理基礎。

評核結果分為A、B+、B-、C四個等級。評鑑結果為B-或C級之供應商，將要求改善並評估是否不予採購。2025年評鑑結果顯示，重點及關鍵原物料供應商共32家，A級供應商28家（81%），B級供應商4家（19%），整體通過率達100%。

類別	季度評比	年度評鑑	供應商稽核(QPA)
關鍵原物料供應商	🔄	🔄	🔄
重點供應商	🔄	🔄	🔄
其他供應商	🔄	—	發生品質異常時進行

81%

A級供應商占比 (28家/共32家)

2025年評鑑結果

100%

有害物質保證函簽署完成率

全數完成

14%

供應鏈評選機制永續績效權重

2025年新訂目標

2.6.4 道德採購

衝突礦產管理政策

為落實供應鏈負責任採購與人權保護原則，達興材料訂有明確的衝突礦產管理政策，要求所有供應商不得使用來自武裝衝突、高風險地區之金屬原料。公司全面推動「不使用衝突礦產保證」簽署作業，並透過書面審查或實地稽核方式進行查證，2025年度供應商簽署完成率達100%。

達興材料不使用衝突礦產聲明

供應之貨品、服務、其製程或提供過程，使用或含有3TG礦產（金、鉭、錫、鎢）須遵守依據「責任礦產確保計畫」（Responsible Minerals Assurance Process, RMAP）之標準，並優先採購通過RMAP認證之冶煉廠來源，確保供應鏈不涉入衝突、人權侵害或非法開採行為。

負責任採購管理機制



衝突礦產管理政策

要求所有供應商不得使用來自武裝衝突、高風險地區之金屬原料，透過書面審查或實地稽核方式進行查證。

金(Au)

鉭 (Ta)

錫(Sn)

鎢(W)

3TG礦產管控



RMAP認證要求

優先採購通過責任礦產確保計畫(RMAP)認證之冶煉廠來源，確保供應鏈不涉入衝突、人權侵害或非法開採行為。

Responsible Minerals Assurance Process



永續管理自評

QPA納入永續管理題組，涵蓋勞動與人權、健康與安全、環境保護、道德規範及管理系統等面向。

完成率100%



不使用衝突礦產保證

全面推動供應商簽署「不使用衝突礦產保證」，2025年度簽署完成率達100%。

簽署完成率100%

2.7 產品品質與安全

品質與安全是達興材料的承諾。我們透過嚴謹的控管流程與全方位監測機制，落實從源頭到終端的完整追溯，確保產品性能與健康安全，以高標準產品滿足客戶需求。



政策與行動

依據 ISO 9001:2015 與綠色產品有害物質管理辦法，從設計、製造及銷售之產品均依循相關法則進行產品開發，確保產品品質持續改善以及產品於各生產階段皆符合品質要求與安全標準。

- **標準化**：自原物料檢驗、製程品質管控、最終成品確認至出貨檢驗，全面實施品質管理制度，有效降低作業浪費。
- **系統化**：從原料料件承認、供應商工程變更、供應商產品分析證書電子化與量產交接等系統化，以降低人為錯誤。
- **數位化**：將供應商資訊、出貨檢驗數據、原物料批次比對與產品儲存穩定性等整合並自動上傳至品質管理系統，以提升品質管理效率。



管理方針

2025年實績成果

- ✓ 客戶稽核缺失完成率^{註1}：**100%**
- ✓ 供應商持續改善專案完成率（新訂目標）：**91%**^{註2}
- ✓ 供應商ECN簽署同意書完成率：**100%**^{註3}
- ✓ 供應商eCOA完成率：**100%**^{註4}

短期目標（2026年）

- ⊗ 客戶稽核缺失完成率：**> 95%**
- ⊗ 供應商持續改善專案完成率：**> 95%**

中長期目標（2030年）

- ⊗ 客戶稽核缺失完成率：**100%**
- ⊗ 供應商持續改善專案完成率：**100%**



目標與標的

註 1：稽核缺失涉及人機料法環管理，系統化與自動化優化需要較長時間改善，計算區間為開單後三個月內。

註 2：針對供應商之品質問題持續督導並執行改善措施，進一步提升供應商品質水準與產品符合性。透過系統性監督、改善計畫擬訂與執行，需在三個月內完成改善目標並展現其成效。

註 3：工程變更通知（Engineering Change Notice，ECN），為供應商必要完成項目，不再列為目標。

註 4：電子產品分析證書（Electronic Certificate of Analysis, eCOA），為供應商必要完成項目，不再列為目標。

2.7.1 強化品質文化

達興材料所有產品均經過嚴格的測試和檢驗，符合 ISO 9001 等國際品質管理標準及第三方公證檢驗認證，確保每項產品均符合安全規範。我們的品質管理團隊定期執行製程統計管制（Statistical Process Control, SPC）審查，並透過品質管理審查會議全面監控品質管理體系的運作狀況。同時導入失效模式與效應分析（Failure Mode and Effects Analysis, FMEA），針對潛在風險進一步預防和改進。此外，我們亦重視客戶回饋，作為提升產品安全與品質優化的依據，展現我們對品質與客戶承諾的高度重視。

品質教育訓練

本公司致力於建構全員品質文化，透過定期教育訓練與多元溝通管道，強化員工品質意識，協助同仁理解並落實品質政策。

在人員培育方面，新進人員品質教育訓練完訓率達 100%，確保每位同仁自到職起即建立正確的品質觀念與作業認知。同時結合數位學習趨勢，於內部線上討論區發布 11 篇品質宣導文章，累計點擊率達 1,514 人次，持續提升全員對品質議題的關注與參與度。

為進一步將品質意識內化於日常營運，公司更將培訓場域延伸至跨部門協作，積極舉行跨部門品質交流會議，累計完成 18 次跨部門品質交流，成功將風險管理機制前移至產品開發初期。會中系統化說明並推動「原料新增最佳標準方法（BKM）」，彙整歷史異常案例建立預防再發之教材機制；並同步導入隨貨樣品檢驗之優化流程訓練，降低取樣誤差與人力負擔，提升檢驗效率與準確性。透過多軌並行的培育模式，全面深化全員品質意識，持續精進產品品質。

此外，針對品質相關人員，公司實施系統化的專業教育訓練機制，年度共完成 162 次專業考核（如：儀器操作、機台原理與檢驗流程等）強化品質專業能力與問題解決技巧，提升品質人員在實務操作與改善推動上的整體效能。



內部檢驗流程提升

在品質檢驗作業上，公司逐步採用對環境無污染或污染風險較低的檢驗耗材，取代傳統材料，有效降低廢棄物總量。此外，推動檢驗機台數據自動上傳至ERP系統與自動化檢驗，減少人工操作與紙本紀錄，提升數據即時性與準確性，並可自動產出產品分析證書（Certificate of Analysis, COA）與統計製程管制（Statistical Process Control, SPC），強化品質管理效率與透明度。

2.7.2 綠色產品

達興材料秉持「無廢棄設計」理念，致力於將產品生命週期延伸至使用結束後的回收與再利用階段，實現資源最大化利用，降低對環境的衝擊。公司將 3R 原則（Reduce 減少、Reuse 重複使用、Recycle 回收）深度融入產品設計與開發流程，推動永續產品設計，訂定限用物質管制標準，並確保符合國際環保標準，包括國際電工委員會品質評鑑體系有害物質流程管理系統（IECQ QC 080000, 有害物質流程管理系統規範）之相關要求。所有產品每年皆委由第三方公證單位進行有害物質限用指令（Restriction of Hazardous Substances, RoHS）及化學品註冊、評估、授權與限制規範（Registration, Evaluation, Authorisation and Restriction of Chemicals, REACH）測試與認證，確保符合法規要求，落實產品環保與安全承諾。

依據 ISO 9001:2015 品質管理系統與本公司訂定之《綠色產品有害物質管理辦法》，從設計、製造及銷售之產品均依循相關法則進行產品開發，確保產品品質持續改善以及產品於各生產階段皆符合品質要求與安全標準。

在原料料件承認階段，供應商須完成「化學品管制符合性宣告書」與「有害物質保證函」簽署。在 2025 年報導期間，簽署完成率達 100%。

產品生命週期管理流程



2.7.3 品質改善專案

供應商改善專案

供應商改善專案以強化原料來源管理與進料品質控管為核心，建立嚴謹之供應商遴選機制、原物料檢驗標準及完整追溯制度，確保原料符合產品規格與法規要求，從源頭降低品質風險，提升製程穩定性與產品符合性。

針對供應商品質異常，導入系統化監督與持續改善機制，透過原因分析、矯正與預防措施落實及定期追蹤查核，確保改善成效。並建立標準化管理流程與績效評估制度，強化供應商自主管理能力，穩定供應品質，提升整體供應鏈競爭力。2025 年報導期間，供應商持續改善專案完成率（開單三個月內）達 91%。未來將持續優化供應商管理機制，強化風險評估與績效追蹤，並規劃相關教育訓練，提升供應商品質管理，攜手建構穩健且永續之供應鏈體系。

客戶稽核改善

客戶稽核的首要目的在於協助客戶了解達興材料是否能夠提供符合其需求的產品品質，並展現出執行客戶製程技術和管理要求的能力。稽核過程後，依據開立之缺失報告和建議，促進改善措施的實施，藉此進一步提升公司的競爭力。本年度客戶稽核缺失完成率（開單後三個月內）為 100 %。

DAXin

達 興 材 料